

Politica per la qualità, l'ambiente, la salute e la sicurezza dei lavoratori

La missione di **TRE EMME S.r.l.** è quella di essere anello di congiunzione tra il mondo produttivo dell'industria cartaria e gli utilizzatori, mediante il recupero e la commercializzazione di carta da macero e di prodotti cartari.

In un mercato competitivo, come quello del macero, **TRE EMME S.r.l.** ha sempre creduto nella necessità di valorizzare la propria attività, perseguendo la strada dell'eccellenza, mediante una corretta gestione e un rapporto trasparente con i clienti e con gli enti pubblici di controllo. **TRE EMME S.r.l.** ha individuato nelle norme ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 e ISO 9001:2015 utili strumenti per il raggiungimento dell'eccellenza in campo ambientale, nella sicurezza e salute dei lavoratori e nella gestione della qualità istituendo un Sistema Integrato di Gestione Aziendale.

Le attività svolte sono:

Raccolta e trasporto di rifiuti speciali e urbani non pericolosi. Trattamento (cernita, triturazione riservata, adeguamento volumetrico ed imballaggio) di rifiuti di carta, cartone e plastica per la produzione di materie prime secondarie prevalentemente per l'industria cartaria. Intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi. Commercializzazione di materie prime secondarie per l'industria cartaria. Commercializzazione di carta in bobine e in fogli (carta in bobine e fogli).

TRE EMME S.r.l. si impegna a investire tutti i mezzi e le risorse necessarie per una corretta predisposizione ed una successiva attuazione del Sistema e, pertanto, chiede a tutti i dipendenti e collaboratori il massimo coinvolgimento per la concretizzazione dei principi del Sistema e per il raggiungimento degli obiettivi di volta in volta definiti nell'ambito delle seguenti linee generali di politica:

- **QUALITÀ** – Ottimizzazione dei processi produttivi, assicurando il raggiungimento degli obiettivi di qualità ed economici prefissati, attraverso la gestione eccellente dei processi aziendali; soddisfazione dei requisiti contrattuali e delle esigenze dei Clienti, minimizzando i tempi di risposta al Cliente.
- **CONFORMITÀ NORMATIVA** – Garantiamo l'impegno al rispetto delle prescrizioni legali, ai requisiti dei clienti ed alle prescrizioni applicabili al prodotto e al servizio erogato sottoscritti mediante l'adozione di procedure volte a garantire un continuo aggiornamento dell'organizzazione alle normative per la salvaguardia dell'ambiente, della salute e della sicurezza dei lavoratori e della qualità; verificando costantemente la corretta e l'adeguata applicazione delle norme di legge, dei regolamenti e degli impegni volontari assunti.
- **MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI** – Garantiamo l'impegno al miglioramento continuo privilegiando l'adozione, economicamente praticabile, delle migliori tecnologie disponibili. I prodotti e le materie prime, gli impianti, le attrezzature ed i processi sono scelti al fine di conseguire una continua riduzione degli impatti sull'ambiente e degli effetti sulla salute e sulla sicurezza dei lavoratori. Pianifichiamo ed eseguiamo audit interni allo scopo di valutare l'efficienza e lo stato di applicazione del Sistema di gestione e di prevenire le non conformità di sistema, di prodotto e servizio.
- **GESTIONE AMBIENTALE** – Nell'ambito di un processo sistematico di monitoraggio dei consumi di risorse energetiche e di materie prime, gestione dei rifiuti prodotti e analisi degli impatti ambientali, ci impegniamo a proteggere l'ambiente che ci circonda e a prevenire possibili fonti di inquinamento, in particolare, la nostra attenzione è rivolta all'impatto acustico, alle emissioni di polvere, agli scarichi idrici e all'ottimizzazione dei consumi energetici.
- **SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI** – Appliciamo procedure che tutelino la sicurezza e la salute dei lavoratori; massima importanza, per noi, riveste la prevenzione degli infortuni e malattie professionali, la riduzione della circolazione dei mezzi e dell'esposizione al rumore e agli inquinanti aerodispersi. Garantiamo l'impegno a considerare la Salute e Sicurezza sul Lavoro ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale (conforme alla Norma OHSAS 18001:2007 e alle "Linee guida per un sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) UNI-INAIL).
- **FORMAZIONE, SENSIBILIZZAZIONE, CONSAPEVOLEZZA E COMPETENZE** – Ci impegniamo a formare e sensibilizzare i lavoratori, per accrescere in loro consapevolezza e competenza, affinché possano svolgere i loro compiti in sicurezza e possano assumere le loro responsabilità ai fini dell'attuazione del sistema di gestione, della conformità alla presente politica e del raggiungimento degli obiettivi in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza. Garantiamo l'impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso il loro rappresentanti per la sicurezza.
- **CONSULTAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE** – Abbiamo attivato modalità di consultazione dei lavoratori, affinché partecipino in modo attivo e responsabile alle decisioni che riguardano l'ambiente, la salute e la sicurezza. Ci impegniamo a definire e diffondere all'interno dell'Azienda gli obiettivi e i relativi programmi di miglioramento. Le comunicazioni con il pubblico, la comunità, gli organi di controllo e le pubbliche autorità sono finalizzate a incoraggiare rapporti diretti e trasparenti ed a consentire la raccolta di eventuali osservazioni e suggerimenti. Sensibilizziamo i fornitori e i clienti, dando seguito a tutte le segnalazioni pertinenti provenienti dalle parti interessate.
- **GESTIONE DELLE EMERGENZE** – Attuiamo misure strutturali e gestionali per prevenire incidenti e garantire un'adeguata risposta nel caso questi si dovessero verificare, con particolare attenzione al rischio incendio.
- **VALUTAZIONE DEGLI APPALTATORI CHE OPERANO NEL SITO** – Appliciamo provvedimenti atti a garantire che gli appaltatori che operano nel sito adottino norme equivalenti alle nostre in materia di ambiente, salute e sicurezza.

La Direzione si impegna a diffondere la presente politica, renderla disponibile alle parti interessate e a fornire le risorse umane, strumentali ed economiche necessarie per renderla operante presso tutta l'organizzazione. La responsabilità nella gestione del sistema di gestione ed in particolare della salute e sicurezza sul lavoro riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.

La Direzione si impegna a riesaminare periodicamente la Politica stessa, gli obiettivi ed il Sistema di Gestione attuato.

Boffalora Sopra Ticino, 05/04/2018 revisione 7

La direzione



sede legale Via Giulietti, 9 28100 Novara
Partita IVA 01479170035
mail: treemme@treemmesrl.com
Viale Industria, 73/75/77, 20010 Boffalora Sopra Tic
Tel. 029754223 Fax 029756226